

## ПРИКАЗ

01.04.2023

№ 39

### **О проведении промежуточной аттестации**

#### **за 2022-2023 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МОУ СОШ с.Куриловка, положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам МОУ СОШ с.Куриловка, календарными учебными графиками, в целях организованного окончания учебной года

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график проведения промежуточной аттестации за 2022-2023 учебный год (приложение).
2. Руководителям методических объединений:
  - разработать стандартизированные проверочные работы в соответствии со спецификацией контрольных измерительных материалов в срок до 15.04.2023;
  - сдать в распечатанном виде материалы для проведения промежуточной аттестации заместителю директора по УВР Катасоновой Т.С. в срок до 15.04.2023;
  - составить график консультаций для обучающихся в срок до 15.04.2023;
  - подготовить отчеты по результатам промежуточной аттестации за 2022-2023 учебный год в срок до 20.05.2023.
3. Педагогам, преподающим учебный предмет, дисциплину, курс:
  - использовать стандартизированные проверочные работы для проведения промежуточной аттестации;
  - организовать и провести консультации в соответствии с графиком;
  - подготовить аудитории для проведения проверочных работ в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СП 3.1/2.4.3598-20;
  - промежуточную аттестацию обучающихся 1-х классов провести без выставления отметок;
  - выставить результаты промежуточной аттестации обучающихся по учебным предметам, дисциплинам, курсам в трехдневный срок после получения результатов.
4. Катасоновой Т.С - заместителю директора по учебно-воспитательной работе:
  - обеспечить информационную безопасность, исключаящую несанкционированный доступ к проверочным работам;
  - информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, формах, учебных предметах, дисциплинах, курсах для

- промежуточной аттестации не позднее чем за 14 календарных дней до начала промежуточной аттестации;
- обеспечить архивирование и хранение информации о промежуточной аттестации за 2022-2023 учебный год.
5. Классным руководителям довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты учебной деятельности по итогам 2022-2023 учебного года
6. Шишкину А.В., техническому специалисту, разместить график проведения промежуточной аттестации за 2022-2023 учебный год на официальном сайте школы в срок до 05.04.2023.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор	Л.М.Мальцева
С приказом ознакомлен(ы):	
Заместитель директора по УВР	Т.С.Кутасонова
Технический специалист	А.В.Шишкин